

zetaDigital	Documentación Community Server para gestionar blogs Online
<i>Versión: 31/10/2007</i>	ANEXO II – MANUAL DE USUARIO

DOCUMENTACIÓN

COMMUNITY SERVER

Personalizada para Grupo Zeta

Por:
Román Casado

zetaDigital	Documentación Community Server para gestionar blogs Online
<i>Versión: 31/10/2007</i>	ANEXO II – MANUAL DE USUARIO

INDICE

1.- Acceder al panel de control.....	3
2.- Ruta para acceder a crear un nuevo post (artículo)	3
3.- Crear un nuevo post (artículo)	3
3.2.- “Cuerpo”	3
3.3.- “Seleccionar temas”	5
3.4.- “Guardar pero no publicar”	5
3.5.- “Publicar”	5
4.- Ruta para acceder a Eliminar y Administrar un post.....	6
5.- Eliminar un post.....	6
5.1.- “Artículos del blog”	6
6.- Administrar un post	6
6.1.- “Editar artículo”	6
7.- Introducir una imagen en un artículo (post) desde otro site	6
8.- Incluir una imagen de la “Galería de Imágenes” en un post.....	7
9.- Alinear una imagen con el texto.....	9
10.- Añadir un video a un post.....	11
11.- Linkar una parte del texto del post a un vínculo externo	11
12.- Quitar un link del post a un vínculo externo	12
13.- “Publicar”	12
14.- “Ver”	12
15.- Ruta para acceder a administrar “el autor”	13
16.- Administrar “el autor”	13
17.- Ruta para acceder a incluir una imagen en la “Galería de Imágenes”	13
18.- Incluir una imagen en la “Galería de Imágenes”	14
18.6.- “Etiquetas”	16
19.- Ruta para acceder a Administrar una imagen de la “Galería de Imágenes”	18
20.- Administrar una imagen de la “Galería de Imágenes”	18
21.- Visualización de las imágenes de la “Galería de Imágenes”	18

zetaDigital	Documentación Community Server para gestionar blogs Online
<i>Versión: 31/10/2007</i>	ANEXO II – MANUAL DE USUARIO

1.- Acceder al panel de control

Desde los botones del apartado TAREAS COMUNES de la columna derecha:

1.1.- **“Mis ajustes”**

1.2.- **“Escribir nuevo artículo”** Acceso directo a “Crear nuevo artículo”

2.- Ruta para acceder a crear un nuevo post (artículo)

2.1.- **“Mis blogs”** (en el menú superior)

2.2.- **“Tareas Comunes”** (en el submenú lateral)

2.3.- **“Nuevo artículo”** (en el submenú lateral)

Acceso directo: **“Escritorio”** (en el menú superior)

3.- Crear un nuevo post (artículo)

Desde la pantalla de “Crear nuevo artículo” se crea el post en el que se puede incluir texto, imágenes y videos.

Cuando se crea un nuevo post se puede publicar completo o solo una parte y después volver a editarlo para añadir un nuevo elemento, eliminar o modificar cualquier parte del mismo.

3.1.- **“Título”**

3.2.- **“Cuerpo”**

Ventana donde se introduce el contenido del post:

Texto: ver puntos 10 y 11


Imágenes: ver puntos 6, 7 y 8

Videos: ver punto 9

Al final del primer párrafo se ha de colocar el código: **@MORE@** para que en la página de inicio (que es un directorio de todos los post) salga el título con el primer párrafo y **“Leer más”** desde el que el internauta accede al post escogido con el texto completo, imágenes, videos y comentarios.

Esto facilita la búsqueda de los titulares de los post ya que evita que la página de inicio crezca de manera desmesurada con información duplicada

zetaDigital	Documentación Community Server para gestionar blogs Online
<i>Versión: 31/10/2007</i>	ANEXO II – MANUAL DE USUARIO



Panel de Control

Administración de blogs

Escritorio **Mis blogs** Mis imágenes

Tareas Comunes

- Nuevo artículo
- Crear una nueva página
- Revisar comentarios
- Administrar contenidos
- Ajustes

Crear nuevo artículo

☐ Advanced Options

Escribir Previsualizar

Título

Cuerpo

B *I* U ABC

Temas

Barra de herramientas

- B** Negrita (Ctrl+B)
- I* cursiva (Ctrl+I)
- U Subrayar (Ctrl+S)
- ABC Tachar
- Aumentar sangría
- Disminuir sangría
- Lista desordenada (Viñetas)
- Lista ordenada (Numeración)
- Insertar / editar link
- Deslinkar
- Insertar y alinear imágenes
- Selector de contenidos.
- Cortar
- Copiar
- Pegar
- Pegar desde word
- Código HTML

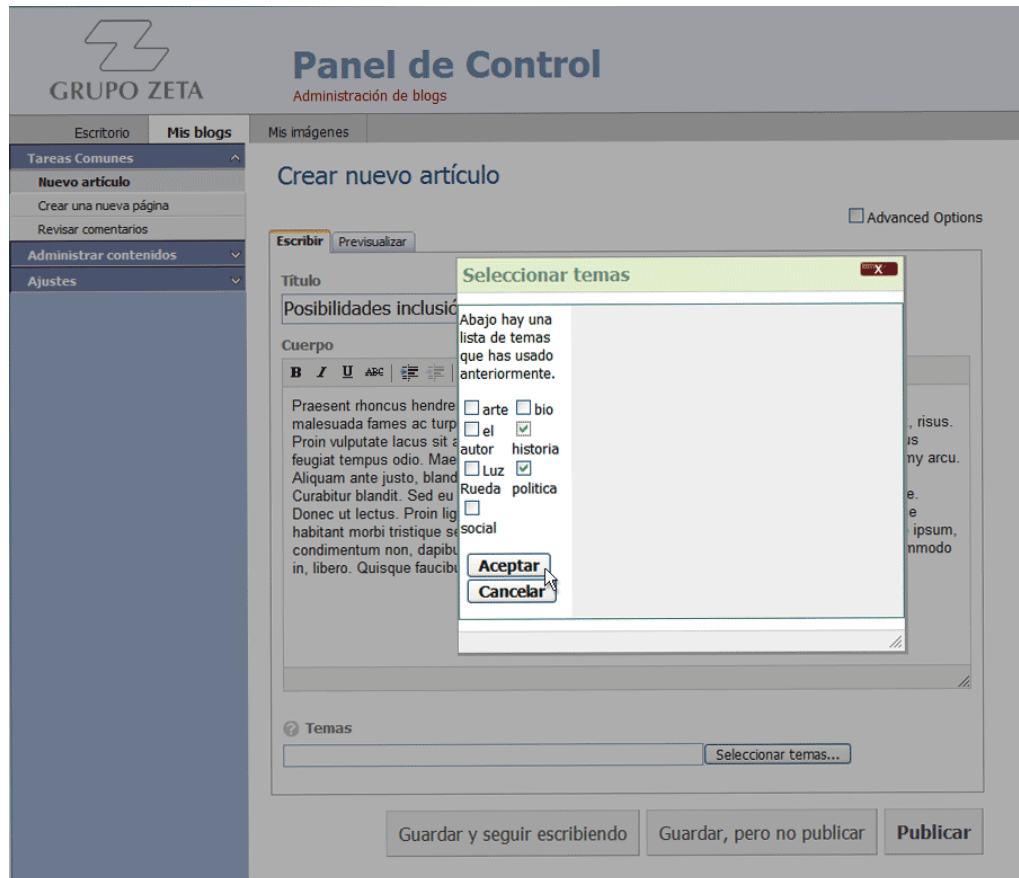
zetaDigital	Documentación Community Server para gestionar blogs Online
<i>Versión: 31/10/2007</i>	ANEXO II – MANUAL DE USUARIO

3.3.- “Seleccionar temas”

Un post se puede clasificar dentro de uno o varios temas, lo que posibilita la organización de los post dentro de los temas.

Si se introduce un nombre de tema nuevo, este se ha de escribir.

Si ya esta introducido se puede seleccionar entre la lista creada.



3.4.- “Guardar pero no publicar”

(Borrador, draft en ingles) es una entrada ingresada al sistema de publicación, pero que todavía no se ha publicado. Generalmente se opta por guardar una entrada como borrador cuando se piensa corregirla o ampliarla antes de publicarla.

3.5.- “Publicar”

Los cambios realizados quedan guardados y publicados, se podrán ver on line.

(Si no se publica ni se guarda se perderán los cambios realizados)

Cambia a la pantalla “Artículos del blog” desde la que se pueden administrar los post

zetaDigital	Documentación Community Server para gestionar blogs Online
<i>Versión: 31/10/2007</i>	ANEXO II – MANUAL DE USUARIO

Panel de Control
Administración de blogs

Escritorio **Mis blogs** Mis imágenes

Artículos del blog

Un blog es una herramienta simple, pero poderosa, de publicación que te permite compartir contenidos y opiniones fácilmente. Los artículos que escribas en tu blog serán mostrados en orden cronológico. Los usuarios podrán suscribirse al blog para recibir las actualizaciones que hagas mediante el uso de la tecnología RSS. Tus artículos, tanto los publicados como los no publicados, están listados más abajo. Puedes usar el formulario que hay a continuación para filtrar la lista por fecha, categoría y estado de publicación.

Filtrar por: Mes Categoría Todo **Aplicar Filtro**

Título	Vistas	AggViews	Comentarios	Fecha de publicación	Approved	
Posibilidades inclusión de imágenes	0	0	0	por: luzrueda oct 25 2007, 10:27	✓	Ver Delete
Suspendisse vehicula	80	18	1	por: luzrueda jun 14 2007, 11:52	✓	Ver Delete
Nam ipsum	17	19	0	por: luzrueda jun 14 2007, 11:38	✓	Ver Delete
Lorem ipsum	10	18	0	por: luzrueda jun 14 2007, 11:35	✓	Ver Delete

3.6.- “Ver” veremos el resultado del post (ver imagen punto 14)

4.- Ruta para acceder a Eliminar y Administrar un post

4.1.- “Mis blogs” (en el menú superior)

4.2.- “Administrar contenidos” (en el submenú lateral)

4.3.- “Artículos” (en el submenú lateral)

Entraremos en la pantalla “Artículos del blog” desde donde se pueden administrar los blogs.

5.- Eliminar un post

5.1.- “Artículos del blog”

Desde esta pantalla (ver imagen anterior punto 3.5) se puede eliminar un post del listado. linka sobre uno y se abre la pantalla “editar artículo”.

6.- Administrar un post

6.1.- “Editar artículo”

Desde esta pantalla, idéntica a la de “Crear un nuevo artículo”, se puede añadir, eliminar o modificar cualquier elemento, tanto texto como imagen (puntos 6, 7 y 8) o video (punto 9)

6.2.- Publicar

7.- Introducir una imagen en un artículo (post) desde otro site

Desde la pantalla “Editar artículo” o “Crear nuevo artículo”

7.1.- Clikar  **“Insertar/editar imágenes”** (Barra de herramientas)

Se hace un link a una imagen hospedada en otro site

Atención: En caso de ser eliminada la imagen del site externo también lo será del post.

zetaDigital	Documentación Community Server para gestionar blogs Online
<i>Versión: 31/10/2007</i>	ANEXO II – MANUAL DE USUARIO

8.- Incluir una imagen de la “Galería de Imágenes” en un post

La “**galería de imágenes**” (puntos 17 y 18) es un almacén de imágenes clasificadas en carpetas que se gestiona y almacena en el Community Server.

La Gestión de las imágenes a través de la “**galería de imágenes**” facilita su clasificación, permite escoger el tamaño de visualización, añadirle comentarios...

Desde la pantalla “Editar artículo” o “Crear nuevo artículo”

8.1.- Clicar “Selector de contenidos” (Barra de herramientas)



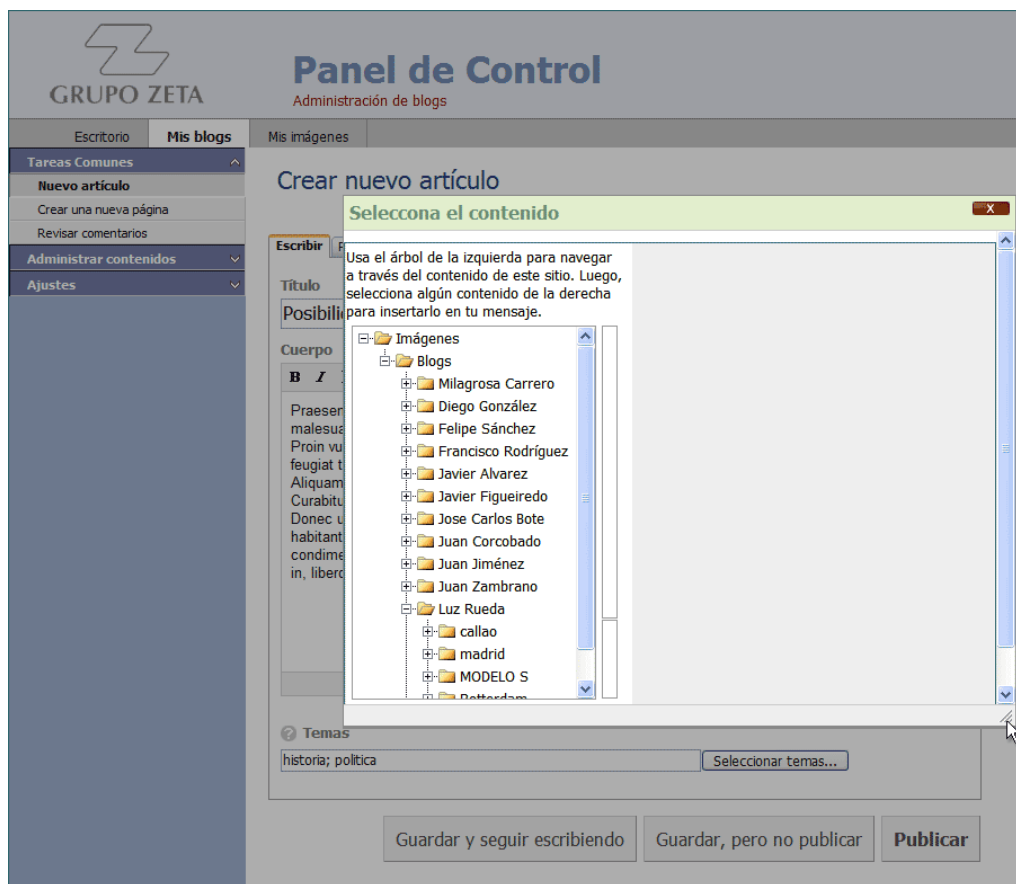
8.2.- “Selecciona Contenido”

Ventana que permite seleccionar una imagen de la “**galería de imágenes**” para insertarla en el post. Las imágenes están clasificadas en unas carpetas dentro de la carpeta perteneciente al blog.

Atención:

Para poder ver todo el contenido se ha de ampliar la ventana desde el ángulo inferior derecho

zetaDigital	Documentación Community Server para gestionar blogs Online
<i>Versión: 31/10/2007</i>	ANEXO II – MANUAL DE USUARIO



8.3.- Abrir el sistema de carpetas: Imágenes/Blogs/Blog/Etiqueta/

8.4.- Seleccionar una imagen

8.5.- “Tamaño de imagen”

Miniatura
 Pequeño
 Medio
 Grande
 Tamaño original

8.6.- “Enlazar imagen a”

Detalles de imagen
 Imagen original
 Nada

Para que la imagen que se introduzca no se vea recortada si su tamaño original supera la anchura de 500px, se recomienda utilizar un tamaño de imagen “Miniatura”, “Pequeño”, “Medio” o “Grande” y enlazar la imagen a “Imagen original”

8.7.- “Aceptar”

zetaDigital	Documentación Community Server para gestionar blogs Online
<i>Versión: 31/10/2007</i>	ANEXO II – MANUAL DE USUARIO



9.- Alinear una imagen con el texto

Desde la pantalla “Editar artículo” o “Crear nuevo artículo”



9.1.- Seleccionar una imagen

zetaDigital	Documentación Community Server para gestionar blogs Online
<i>Versión: 31/10/2007</i>	ANEXO II – MANUAL DE USUARIO

9.2.- Clikar “Insertar/editar imagenes” (Barra de herramientas)



9.3.- “Image description”

Este texto, que aparece cuando se pasa el cursor sobre la imagen, es el que se visualiza cuando no se ha cargado la imagen, y permite JAWS (software lector de pantalla para ciegos) describir la imagen.

9.4.- “Alignment”

Permite escoger el alineamiento de la imagen con el texto:

Para alinear el texto de los pies de foto:

Baseline:	alinea el texto con el borde inferior de la imagen
Top:	alinea el texto con el borde superior de la imagen
Midle:	alinea el texto con el medio de la imagen
Bottom:	alinea el texto con el borde inferior de la imagen
Texttop:	alinea el texto con el borde superior de la imagen
Absolute middle:	alinea el texto con el medio de la imagen
Absolute bottom:	alinea el texto con el borde inferior de la imagen

Para alinear las imágenes dentro del texto:

Left:	alinea la imagen a la izquierda del texto
Right:	alinea la imagen a la derecha del texto

9.5.- “Update”

zetaDigital	Documentación Community Server para gestionar blogs Online
<i>Versión: 31/10/2007</i>	ANEXO II – MANUAL DE USUARIO

10.- Añadir un video a un post

Desde la pantalla “Editar artículo” o “Crear nuevo artículo”
Formato microsoft (avi o wmf) y formato FLV.

10.1.- Poner el tag [video] en el lugar donde queramos que aparezca el video dentro del texto del post. Sí no lo ponemos, el video aparecerá al final del post.

10.2.- Seleccionar "Advanced Options". Aparecen varias pestañas más en la pantalla.

10.3.- Pestaña "video" hay que rellenar los campos que aparecen:

10.3.1.- “URL del vídeo”: Hay que poner la url del flv, que puede ser relativa o absoluta si esta en nuestro dominio.

Por ejemplo: <http://www.elperiodico.com/content/videos/AIRBUS.flv>

10.3.2.- “URL de vista previa del vídeo”: Hay que poner la url de la imagen de previsualización.

Por ejemplo: <http://www.elperiodico.com/vivo/recursos/videos/pub/thumb/REC.jpg>

10.3.3.- “Duración”: Lo que dura el video.

No hace falta que sea exacto, solo lo muestra en la previsualización.

10.3.4.- “Ancho y Alto”: La anchura y altura del video, para construir la ventanita.

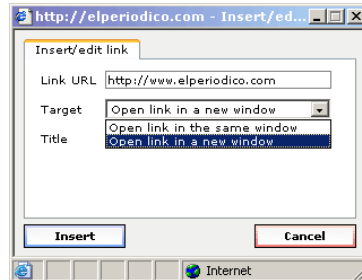
11.- Linkar una parte del texto del post a un vínculo externo

Desde la pantalla “Editar artículo” o “Crear nuevo artículo”

zetaDigital	Documentación Community Server para gestionar blogs Online
<i>Versión: 31/10/2007</i>	ANEXO II – MANUAL DE USUARIO

11.1.- Seleccionar el texto que se desea linkar.

11.2.- “Insertar/editar link” (Barra de herramientas) Se abrirá este cuadro donde se introducirán los campos



11.3.- “Link URL” con la ruta absoluta del link (Poner http:// antes de la dirección)

11.4.- “Target” Escoger la opción 'Open link in a new window'

11.5.- “Title” No es necesario introducir nada en este campo.

11.6.- “Insert” El texto marcado llevará directamente a la URL.

12.- Quitar un link del post a un vínculo externo

Desde la pantalla “Editar artículo” o “Crear nuevo artículo”

12.1.- Seleccionar la parte del post que remite al link

12.2.- “deslinkar” (Barra de herramientas)

13.- “Publicar”

Desde la pantalla “Editar artículo” o “Crear un nuevo artículo”

Los cambios realizados quedan guardados y publicados, se podrán ver on line.

(Si no se publica ni se guarda se perderán los cambios realizados)

Cambia a la pantalla “Artículos del blog” desde la que se pueden administrar los post

14.- “Ver”

Desde pantalla a la pantalla “Artículos del blog”

Veremos el resultado del post

zetaDigital	Documentación Community Server para gestionar blogs Online
<i>Versión: 31/10/2007</i>	ANEXO II – MANUAL DE USUARIO

Extremadura
el Periódico
DIEZDEULTIMAS

EL DESTINO JUEGA ENFRENTA HACIENDO DE TAHÚR

INICIO EL AUTOR MÁS BLOGS RSS 2.0

jueves, 25 de octubre de 2007 19:27 Luz Rueda Editar

Posibilidades inclusión de imágenes

Praesent rhoncus hendrerit purus. Pellentesque habitant morbi tristique senectus et netus et malesuada fames ac turpis egestas. Ut sem leo, scelerisque quis, pellentesque eget, viverra et, risus. Proin vulputate lacus sit amet magna gravida faucibus. Aliquam dapibus porttitor ante. Phasellus feugiat tempus odio. Maecenas non magna quis libero sagittis aliquam. Fusce eleifend nonummy arcu. Aliquam ante justo, blandit sit amet, vehicula sed, blandit luctus, urna. Ut iaculis tempor nunc. Curabitur blandit. Sed eu augue eget dolor dapibus tristique. Nam placerat lorem tristique neque. Donec ut lectus.

de Doelen-Rotterdam-Nederland fros, ultricies ac, sagittis ac, hendrerit molestie, orbi. Pellentesque habitant morbi tristique senectus et netus et malesuada fames ac turpis egestas. Integer libero ipsum, condimentum non, dapibus nec, iaculis quis, nulla. Cras orci lorem, tristique et, eleifend id, commodo in, libero. Quisque faucibus eros nec libero.

Temas: [política](#), [historia](#) [Editar Temas]

Notificación de comentarios

Avisarme por email de los nuevos comentarios hechos a este artículo

Suscribir a los comentarios de este artículo RSS

Comentarios

Aún no ha hecho nadie ningún comentario. Escribe alguno y sé el primero

Luz Rueda Sabater
Columnista, escritora, poeta, veterinaria, funcionaria sin fortuna de la Junta de Extremadura.

BÚSQUEDA

Ir

+ RECIENTES + LEÍDOS + COMENTADOS

- Posibilidades inclusión de imágenes
- Suspendisse vehicula
- Nam ipsum
- Lorem ipsum

CALENDARIO

< octubre de 2007 >

l	m	m	j	v	s	d
24	25	26	27	28	29	30
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4

15.- Ruta para acceder a administrar “el autor”

15.1.- “Mis blogs” (en el menú superior)

15.2.- “Administrar contenidos” (en el submenú lateral)

15.3.- “Reportajes” (en el submenú lateral)

16.- Administrar “el autor”

Se podrá cambiar el texto y la imagen del retrato, funciona igual que “Administrar un post”.

17.- Ruta para acceder a incluir una imagen en la “Galería de Imágenes”

17.1.- “Mis imágenes” (en el menú superior)

17.2.- “Tareas Comunes” (en el submenú lateral)

17.3.- “Nueva imagen” (en el submenú lateral)

zetaDigital	Documentación Community Server para gestionar blogs Online
<i>Versión: 31/10/2007</i>	ANEXO II – MANUAL DE USUARIO

18.- Incluir una imagen en la “Galería de Imágenes”

18.1.- “Nueva imagen”

Ventana desde la que se puede incluir imágenes en la galería del blog
Las imágenes que se quieran incluir han de proceder de un sistema de ficheros (pj. una carpeta del disco duro)

GRUPO ZETA **Panel de Control**
Photo Management

Escritorio Mis blogs **Mis imágenes**

Nueva imagen

Seleccionar una foto para subir. También puedes publicar detalles adicionales, tales como una descripción, para tu imagen.

Contenido Opciones Opciones avanzadas Previsualización

Imagen para enviar

Asunto

Etiquetas

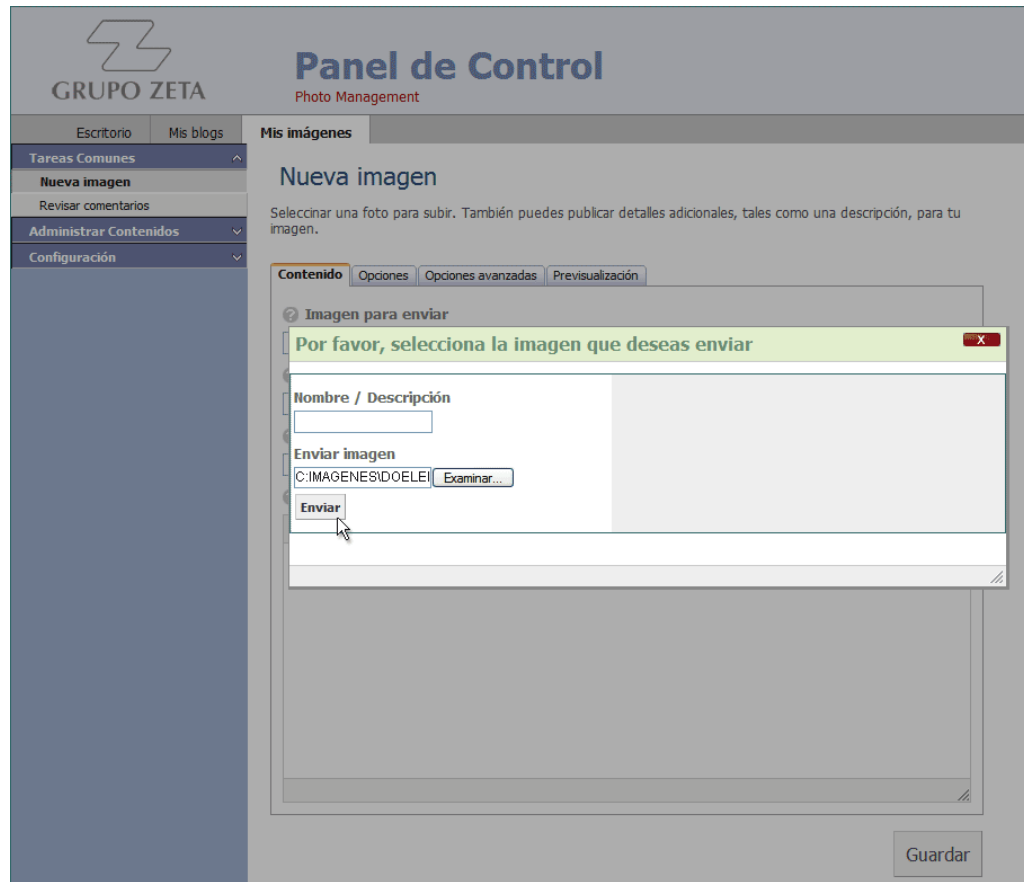
Descripción

B *I* U **ABC**

18.1.- “Enviar imagen”

(En el ejemplo procederemos a rellenar los campos después de obtener la imagen)


zetaDigital	Documentación Community Server para gestionar blogs Online
<i>Versión: 31/10/2007</i>	ANEXO II – MANUAL DE USUARIO

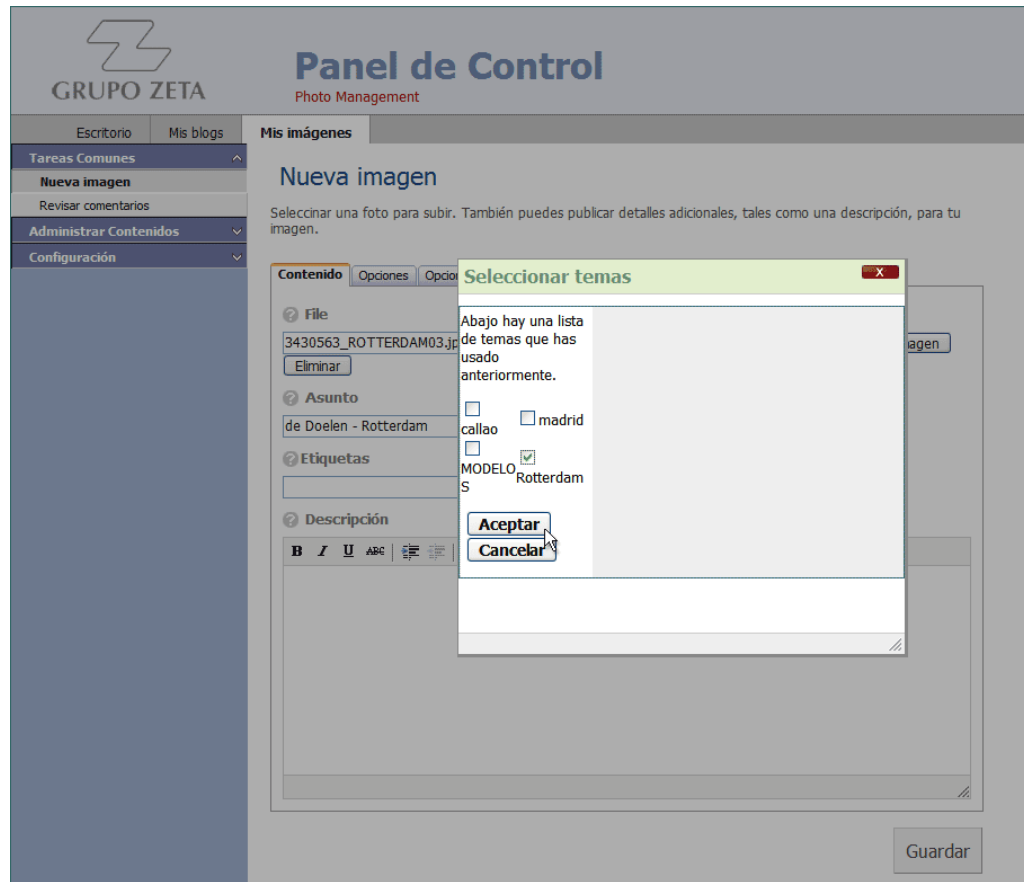


18.2.- “Examinar” (escogeremos una imagen del sistema de ficheros)

18.3.- “Nombre / Descripción” (es lo mismo que “Asunto” de la pantalla principal)

18.4.- “Enviar”

	Documentación Community Server para gestionar blogs Online
Versión: 31/10/2007	ANEXO II – MANUAL DE USUARIO



18.5.- “Asunto”

(Es lo mismo que “Nombre / Descripción” de la pantalla de selección)

18.6.- “Etiquetas”

Es una forma de clasificar en álbumes por temas las imágenes

(Es como los “Temas” de los “post”)

Si se introduce un nombre de etiqueta nuevo, este se ha de escribir.

Si ya esta introducido se puede seleccionar entre la lista creada.

zetaDigital	Documentación Community Server para gestionar blogs Online
<i>Versión: 31/10/2007</i>	ANEXO II – MANUAL DE USUARIO

GRUPO ZETA **Panel de Control**
Photo Management

Escritorio Mis blogs **Mis imágenes**

Nueva imagen

Seleccionar una foto para subir. También puedes publicar detalles adicionales, tales como una descripción, para tu imagen.

Contenido Opciones Opciones avanzadas Previsualización

File
3430563_ROTTERDAM03.jpg

Asunto
de Doelen - Rotterdam

Etiquetas
Rotterdam

Descripción

B I U ABC

de Doelen es el auditorio de conciertos y centro de congresos de Rotterdam

18.7.- “Descripción”

información más detallada que aparece en la “GALERIA DE FOTOS”

18.8.- “Guardar”

acabamos de añadir una imagen a la galería

Automáticamente cambia a la pantalla: “**Imagen de galería**”

Desde la que se pueden administrar todas las imágenes

(Tanto el asunto como las etiquetas facilitan la posterior búsqueda de las imágenes tanto al blogger al introducirlas en el post como posteriormente a los internautas.)

zetaDigital	Documentación Community Server para gestionar blogs Online
<i>Versión: 31/10/2007</i>	ANEXO II – MANUAL DE USUARIO

Panel de Control
Photo Management

Escritorio Mis blogs **Mis imágenes**

Imagen de galería
Añadir y editar imágenes

Álbum Todos los álbumes

Título	Visu	Ag	C	Fecha de publica	Publicado	Acciones
de Doelen - Rotterdam	0	0		22/10/2007 18:25:0	por luzrued ✓	<input type="button" value="Ver"/> <input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/> <input type="button" value="Referid"/>
vista general cocina	13	0		19/10/2007 5:25:00	por luzrueda ✓	<input type="button" value="Ver"/> <input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/> <input type="button" value="Referid"/>
COCINA dos	37	1		19/10/2007 4:49:00	por luzrueda ✓	<input type="button" value="Ver"/> <input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/> <input type="button" value="Referid"/>
Callao 2	20	0		25/06/2007 11:25:0	por luzrued ✓	<input type="button" value="Ver"/> <input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/> <input type="button" value="Referid"/>
Callao	19	0		25/06/2007 11:20:0	por luzrued ✓	<input type="button" value="Ver"/> <input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/> <input type="button" value="Referid"/>
havana cars-full.jpg	17	0		14/06/2007 11:33:5	por luzrued ✓	<input type="button" value="Ver"/> <input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/> <input type="button" value="Referid"/>
Retrato-Mar%EDa-Teresa.jpg	12	0		14/06/2007 11:33:0	por luzrued ✓	<input type="button" value="Ver"/> <input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/> <input type="button" value="Referid"/>

Envío rápido:

19.- Ruta para acceder a Administrar una imagen de la “Galería de Imágenes”

19.1.- “Mis imágenes” o “Escritorio” (en el menú superior)

19.2.- “Administrar contenidos” (en el submenú lateral)

19.3.- “Imágenes” (en el submenú lateral)

20.- Administrar una imagen de la “Galería de Imágenes”

20.1.- “Imagen de galería”

Desde esta pantalla igual que “Nueva imagen” (ver imagen del punto 18.1) se pueden administrar las imágenes de la galería.

21.- Visualización de las imágenes de la “Galería de Imágenes”


21.1.- Haciendo link en las miniaturas de las imágenes visualizaremos las imágenes dentro del blog





21.2.- Haciendo link en “Ver galería de fotos” se abrirá el pop-up de la “**Galería de imágenes**”

21.1.- “Visualización de imágenes”


[INICIO](#)
[EL AUTOR](#)
[MÁS BLOGS](#)

de Doelen - Rotterdam



Página 1 de 2 (7 elementos) 1 2 [Siguiente >](#)



Luz Rueda Sabater
Columnista, escritora, poeta,
veterinaria, funcionaria sin fortuna
de la Junta de Extremadura.

BÚSQUEDA

[Ir](#)

[+ RECIENTES](#)
[+ LEÍDOS](#)
[+ COMENTADOS](#)

- Posibilidades inclusión de imágenes
- Suspendisse vehicula
- Nam ipsum
- Lorem ipsum

CALENDARIO

< octubre de 2007 >

l	m	m	j	v	s	d
24	25	26	27	28	29	30
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4

TEMAS

arte bio el autor **historia** Luz Rueda
política social

TAREAS COMUNES

21.2.- “Visualización de Galería de imágenes”

Internet

Pag.19 de 20

Grupo Zeta

